

План мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 годы

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	2019-2020 гг.
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Старший воспитатель	2019-2020 гг. В течение учебного года
1.3. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Старший воспитатель	2019-2020 гг. по мере необходимости, но не менее двух раз в год
1.4. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий, старший воспитатель	2019-2020 гг. август - сентябрь
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции		
2.1. Разработка и утверждение мероприятий родительского комитета доу по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, в т. ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников учреждения	Председатель родительского комитета ДОУ	2019-2020 гг. Январь
2.2. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Заведующий	2019-2020 гг. Январь
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1. Подписание соглашений с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся	Заведующий	2019-2020 гг. Январь

коррупции в сфере образования		
3.2. Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при заведующем, педагогических советах с информацией о коррупционной	Старший воспитатель	2019-2020 гг. Август

обстановке в сфере образования		
--------------------------------	--	--

4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью

4.1. Размещение на официальном сайте учреждения публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Заведующий	2019-2020гг. август январь
4.2. Ведение на официальном сайте учреждения рубрики "Противодействие коррупции"	Старший воспитатель	2019-2020 гг.
4.3. Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством образования в доу"	Старший воспитатель	2019-2020 гг.
4.4. Организация телефона "горячей линии" с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством учреждения для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	2019-2020 гг.
4.5. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий, старший воспитатель	2019-2020 гг.
4.6. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	2019-2020 гг.

4.7. Проведение родительского собрания с вопросом "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"	Старший воспитатель, воспитатели групп	2019-2020 гг.
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	2019-2020 гг.
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах	Старший воспитатель	2019-2020 гг.
5.3. Проведение консультаций работников учреждения сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Старший воспитатель	2019-2020 гг. по мере необходимости, но не менее двух раз в год
5.4. Оформление стендов "Коррупции нет! разработка памяток для работников учреждения по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Старший воспитатель	2019-2020 гг.
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за сохранением имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Заведующий, завхоз	2019-2020 гг.
6.4. Осуществление контроля, в т. общественно, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Заведующий, завхоз	2019-2020 гг.